

附録第六號

參謀本部 第一部 第二部 宿直將校の連繫
關スル規定

- 一、參謀本部宿直將校ハ受理セシ電報及書類中第一部或ハ第二部ノ業務ニ屬スルモノアルトキハ之ヲ當該宿直將校ニ交付ス
- 二、第一部及第二部宿直將校ハ前項ニ依リ受領セシ電報(翻譯シ)及書類中特ニ緊要ナリト認ムモノハ其要旨ヲ所屬部長及庶務課長ニ電話報告シ指示ヲ受クヘン
- 三、第一部及第二部宿直將校ハ服務中受領セシ電報及書類ヲ翌登廳時限前三十分迄ニ參謀本部宿直將校ニ返付スヘン

四 參謀本部宿直將校ハ前項書類等ヲ他、一般書類

ト共ニ翌朝庶務課ニ差出ス

五 以上ノ如ク規定スト雖モ各宿直將校ハ互ニ協力シテ參謀

本部全般業務ヲ敏活ヲ期スヘキモノトス

大正三年八月十六日