



乙



一復第一一三八號

傳書使按員差出しについて

昭和廿二年五月廿六日 第一復員局文書課長

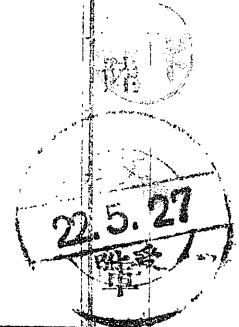
資料整理部長殿

六月中大阪行傳書使は左記の通り割當を決定されたから差出された

左記

- | | | | |
|-----|-------|-----|-------|
| 二日 | 庶務部 | 一九日 | 乗務部 |
| 五日 | 法務調査部 | 二三日 | 経理部 |
| 九日 | 経理部 | 二六日 | 法務調査部 |
| 一二日 | 資料整理部 | 三〇日 | 乗務部 |
| 一六日 | 文書課 | | |

手摺



(新制法八 東京)

0575

一復第一二二三號

傳書使委員差出しについて

昭和二十二年六月二十六日

第一復員局文書課長

資料整理部長殿

七月中大阪行傳書使は左記の通り割當を決定したから差出されたい

左記

三日	陸軍部	二一日	法務調査部
七日	資料整理部	二四日	経理部
一〇日	文書課	二八日	業務部
一四日	業務課	三一日	人事課
一七日	總務部		

通知先 文書、人事、總務、法調、資整、経理、業務

陸軍

(社社八(京東))

0576

一復第一二八〇號

傳書使長員差出したついで

昭和二十二年七月二十三日

第一復員局文書課長

資料整理部長殿

八月中大坂行傳書使は左記の通り期當を決定したから差出されたい

左記

四員	編譯部	一八日	總務部
七日	文書課	二一日	法務調査部
一一日	經理部	二五日	資料整理部
一四員	兼薪部	二八日	經理部

高橋 健一

通知先 文書、編譯、法調、經理、業務、翻譯、資整

(納社被八京東)

軍

0577

經理

庶務

部長

一頁第一三四八號

傳書使要員差出しについて

昭和廿二年八月廿五日 第一復員局文書課長

資料整理部長殿

九月中大阪行傳書使は左記の通り報告を決定したから差出された

左記

一員	庶務課	一八日	經理部
八員	文書課	二二日	庶務部
一一員	資料整理部	二五日	人事課
一五員	法務課	二九日	庶務部

通知先 文書、人事、庶務、業務、經理、資料、法務

陸軍

(納社法八・京東)

0578

部長

一復第一四一三号

傳書使要員差出しについて

昭和二十二年九月二十三日

第一復員局文書課長

資料整理部長殿

十月中大阪行傳書使は左記の通り刻当を決定したから差出されるたい。

左記

二日	文書課	二十日	業務部
六日	法務調査部	二三日	総務部
九日	経理部	二七日	経理部
一三日	資料整理部	三十日	業務部
一六日	文書課		

通知先 文書、総務、資整、法調、業務、経理

0579

一復第一四九七号

傳書使要員差出しについて

昭和廿二年 拾月廿四日

第一復員局文書課長

資料整理部長殿

十一月中の大阪行傳書使の御当を左記の通り決定したから差出されたい。

左記

三日	文書課	十七日	経理課
六日	法務調査課	二十日	資料整理課
十日	総務課	二十四日	文書課
十三日	経理課	二十七日	法務調査課

陸軍

0580