附屬書類添附

亞細亞局 一 第三課

普通 受第 9 號

要目付丁

公第一四〇號

大正十二年十二月三十日

在海龍
分館主任 田中繁三

外務大臣男爵 伊集院彦吉殿

奉天清丈局兼水利局規定譯文並ニ海龍朝鮮人會規則及公會事務取扱規程送付ノ件

奉天清丈局兼水利局規定譯文（内鮮兩文）並ニ海龍朝鮮人會規則及公會事務取扱規程（内鮮兩文）各壹冊計六冊何等御參考迄ニ別冊ノ通及御送附候條御閲覽相成度此段申進候　敬具

在鐵嶺領事館海龍分館

REEL No. 1-0495

0052

アジア歴史資料センター
Japan Center for Asian Historical Records
http://www.jacar.go.jp/

譯文

奉天清丈局条
水利局規定（東亜興信公所週報抜萃）

大正治貳年八月治日

（第一四〇号附属物）

奉天省ニ於ケル農事経営者ニ取リ奉天清丈局条水利局ノ諸規定ハ最モ重要ナル関係ヲ有スルモノニモ拘ラズ未ダ廣ク知ラレズ其レガ為ニ水利税ノ性質モ正當ニ諒解サレテ居ル場合ガ極メテ稀ヲアルト言フ不都合ナ状態ニ在ルノデ次ニ現行規定ヲ譯出シテ一般ノ參考ニ資スル。尚近来水利税問題ガ喧傳サレル際特ニ農業経營ニ関係アル人ニハ是非一讀ヲ煩シタイ。

目次

一、奉天清丈局兼管水利局暫行章程……（一）
二、分局事務取扱通則……（三）
三、水利税徴收規則……（五）
四、河道用地規則……（八）
五、用水管理規則（配水規定）……（九）

REEL No. 1-0495

0053

アジア歴史資料センター
Japan Center for Asian Historical Records
http://www.jacar.go.jp/

一、奉天清丈局第水利局暫行章程

第一章　總則　綱領

第一條　本局ハ灌漑ニ関スル行政機関ニシテ全省ノ耕地ニ對スル灌漑事務ヲ管掌シ省長ノ公署ニ直屬ス

第二條　各縣ノ水田耕作地域ニ對シテハ本局ヨリ事情ヲ酌量シ順次分局ヲ設立シテ之ヲ處理セシム

第三條　各縣公署ハ本局ト協商シ分局ヲ協助シテ灌漑ヲ為スノ責ヲ有ス本局ハ各縣知事ニ對シ灌漑事務ニ関シテ命令ヲ發スルコトヲ得ルモノトス

第四條　水利局ノ經費及溝渠開設堤防築造等ノ工事費ハ本局ノ徴收シタル水利税（灌漑料）ヲ以テ之ニ充テ剰餘アルトキハ資金庫ニ送付スルモノトス

第二章　職員及權限

第五條　本局ニ總辦一名坐辦一名ヲ設ケ全局ノ事務ヲ統攬シ所屬人員ヲ監督指揮セシム

第六條　課長二名課員六名ヲ置キ各課ノ事務ヲ掌ラシム

第七條　雇員ハ文書ノ取扱工事監督等ノ事務ヲ處理スヘク事務ノ繁閑ニ依リ酌量シテ之ヲ傭用ス

第八條　河道堤防ノ保護巡視事務ニ関シテハ河道巡査ヲ設ケ區域ヲ分チテ巡守セシム

第三章　分課ノ職務

第九條　總務課ノ處理スヘキ事項左ノ如シ

一、文書ノ起案及發受保存ニ関スル事項

一、收入支出記帳ニ関スル事項

一、豫算作製決算報告ニ関スル事項

一、文書會計ノ督率ニ関スル事項

REEL No. 1-0495

0054

アジア歴史資料センター
Japan Center for Asian Historical Records
http://www.jacar.go.jp/

一、水利税徴收ニ関スル事項
一、河岸荒地ノ小作人募集ニ関スル事項
一、物品材料ノ購入設備ニ関スル事項
一、公有財産保管ニ関スル事項
一、河岸荒地拂下代金ノ收入地券發行及帳簿ノ保管並ニ作製報告ニ関スル事項
一、印章ノ保管ニ関スル事項
河務課ノ處理スヘキ事項左ノ如シ
一、水田ノ調査ニ関スル事項
一、河道ノ測量査定ニ関スル事項
一、溝渠新設配置堤堰ノ設備ニ関スル事項
一、水道地圖及表ノ作製ニ関スル事項
一、水田ノ刈啓考察ニ関スル事項

二

一、河道巡察ノ考察及統轄ニ関スル事項
一、河道橋梁閘門水門等ノ修築工事ニ関スル事務
一、河道橋梁閘門工事材料購入ニ関スル事項

第四章　分局

第十一條　分局ニ八理事一名ヲ置キ本局ヨリ任命シテ分局一切ノ事務ヲ掌ラシム

第十二條　分局ニ文書會計及河道巡察ノ為メニ傭用巡査ヲ置クコトヲ得其人數ハ分局ノ等級ニ依リ酌定ス

第十三條　分局ノ執務規則ハ別ニ之ヲ定ム

第五章　附則

第十四條　本章程ハ消長ノ認可ヲ經公布ノ日ヨリ施行ス

第十五條　本章程ヲ若增加改正セントスルトキハ隨時消長ニ申請シテ定ムルモノトス。

REEL No. 1-0495
0055
アジア歴史資料センター
Japan Center for Asian Historical Records
http://www.jacar.go.jp/

二分局事務取扱通則

第一條　分局ハ本管區域内ニ於ケル耕地灌漑ニ關スル一切ノ事務ヲ掌ル

第二條　分局ハ五等ニ分ケ管轄區域内水田畝數ノ多少ヲ標準トシテ分類スルコト左ノ如シ

一等局　十萬畝以上
二等局　六萬畝以上
三等局　三萬畝以上
四等局　一萬畝以上
五等局　五千畝以上

第三條　分局ハ理事ニ於テ責ヲ負ヒ省城水利局ニ直屬シテ各事務ヲ處理シ若重要事件アルトキハ縣知事ヨリ協助シテ進行セシムルモノトス

三

第四條　分局ヨリ縣衙署ニ文書ヲ發スル場合ハ公函ヲ用フルモノトス

第五條　理事ノ下ニ置クヘキ雇員巡査小使ノ規定左ノ如シ

	雇員	巡査	小使
一等局	三名	一〇名	二名
二等局	二名	八名	一名
三等局	二名	六名	一名
四等局	一名	四名	一名
五等局	一名	二名	一名

第六條　分局ノ經費ハ認可ヲ經ル預算ニ依リ毎月省城水利局ヨリ受領スルモノトス

第七條　支出經費ハ支出計算書ヲ作製シ證據書類ト共ニ翌月十五日ニ省城水利局ニ提出スルモノトス

第八條　普通事務ハ十日毎ニ旬報ヲ作製シ省城水利局ニ

REEL No. 1-0495
0056
アジア歴史資料センター
Japan Center for Asian Historical Records
http://www.jacar.go.jp/

報告シテ審査ヲ受クヘク特別事件ハ隨時申請シテ決裁ヲ受クヘシ

第九條　管轄區内ノ水田面積ハ春秋二季ニ的確ニ測量シテ帳簿ヲ作製シ省城水利局ニ提出シテ審査ヲ受クヘシ

第十條　管轄區域内ノ河流ハ新設ト舊廢ノモノトヲ論セス分局ニ於テ管理シ支障ナク流通セシメ閉塞セシムルヲ得ス

第十一條　河流ニ堤防橋閘等ノ建築ノ如キ工事ヲ施スヘキ要アルトキハ圖面ヲ作製シ省城水利局ニ提出シテ指令ヲ申請スヘキモノトス

第十二條　若河水汎濫シ水田ヲ破壞シタルトキハ緊急工事ヲ施スヘク報告スル暇ナキトキハ隨時臨機處置ヲ爲スコトヲ得

第十三條　徵收シタル水利稅ハ毎月金額ト受領證和トヲ添ヘテ省城水利局ニ送付スヘキモノトス

第十四條　管轄區域内ニ水田ヲ擴張シタル箇所アルトキハ隨時調査シテ省城水利局ニ報告シテ處理スヘキモノトス

第十五條　本通則ハ公佈ノ日ヨリ實施ス尚本通則ニ盡サル事項アリタルトキハ隨時之ヲ增修スルコトヲ得。

REEL No. 1-0495
0057
アジア歴史資料センター
Japan Center for Asian Historical Records
http://www.jacar.go.jp/

三、水利税徴收規則

第一節　通則

第一條　本局管轄區域内ノ河水ヲ使用シテ營利事利ヲ營ムモノハ本章程ノ規定ニ依リ水利税ヲ納附スヘキモノトス

第二條　水利税ノ徴收ハ省城水利局及分局ヲ徴收機関トシ規定ニ依リ局ニ到リテ納附スルモノトス

第三條　水利税ノ種類ハ左ノ如シ

一、耕地灌漑水利税

二、菓樹園庭園等ノ灌漑水利税

三、琉筏水利税

四、貨物運送水利税

五、漁業水利税

六、航行水利税

第二節　耕地灌漑

第四條　既成水田ハ毎畝水利税年額小洋六角ヲ納ムルモノトス

第五條　毎年十月一日ヨリ十二月末日迄ヲ水利税納入ノ期限トシ期限後一箇月ヲ越エルモノハ毎一元ニ付一角ヲ罰金トシテ加算シ二箇月ニ至ルモノハ二角ヲ加ヘ三箇月ノ後ニ至ルモノハ三角ヲ加フルモノトス

第六條　旱魃ノ災害ヲ受ケタルトキハ地主ヨリ其當時ニ於テ水利局ニ調査員ヲ派遣シテ實地調査ヲ申請シ事實ナルトキハ水利税ヲ免除スルモノトス

第三節　蔬菜菓樹園ノ灌漑

第七條　蔬菜菓樹園ニ水ヲ引テ灌漑スルモノハ毎畝年額水税小洋六角ヲ納付セシム

REEL No. 1-0495

0058

アジア歴史資料センター
Japan Center for Asian Historical Records
http://www.jacar.go.jp/

第八條　灌漑ヲ受ケタルトキハ速ニ水利局ニ出頭届出ヲ為シ
　全年分ノ水利税ヲ納入スルヲ要ス
　第四節　筏運搬
第九條　筏ハ木廠及八里舗ノ両筏場ニ陸揚スルモノハ一台ニ付大
洋一元五角、小東大小北三通門ノ筏場ニ陸揚スルモノハ一
台ニ付大洋四元閘口ヲ過キテ筏場ニ出テサルモノハ一
台ニ付大洋四角ヲ徴収ス
第十條　筏一台ノ幅ハ七千オヨソ其ノ標準トシ圓サハ探(深)ハ
千本標杆(柱材)ハ七十本機杆(クルキ)ハ二百五十本
ヲ以テ標準ト為ス
第十一條　筏ヲ運搬シ来リ又ハ水利局ヨリ吏員ヲ派遣
シテ検査ノ上登録シ陸揚後隨時水利税ヲ納入セシ
ムルモノトス

第五節　貨物運送
第十二條　貨物運搬ニ對シテハ三等級ニ分ケテ水利税大洋ヲ徴収シ左
ノ如ク區別スルモノトス
一、一等貨物ハ毎百斤ニ付水利税大洋一角ヲ徴ス
毛皮藥材烟草綢緞油類藍染料等ハ之ニ屬ス
一、二等貨物ハ毎百斤ニ付水利税大洋五分ヲ徴ス
穀類綿布雑菓陶磁器等ハ之ニ屬ス
一、三等貨物ハ毎百斤ニ付水利税大洋五厘ヲ徴ス
石炭石灰煉瓦柴草銅鐵等ハ之ニ屬ス
第十三條　貨物運搬ニ依リ納入スヘキ水利税ハ河口ヲ出ルトキ
水利局ヨリ吏員ヲ派遣シテ検査ノ上實物ニ就キ分
量ヲ量リ等級ヲ査定シテ水利税ヲ徴收セシム
第六節　漁魚

REEL No. 1-0495
0059
アジア歴史資料センター
Japan Center for Asian Historical Records
http://www.jacar.go.jp/

第十四條　四ツ手網一張ニ付毎年大洋二元ヲ徴收シ圍ヲ築クモノハ十六元ヲ徴シ一面ニ納入セシム

第十五條　漁業者ハ水利税ヲ納入セシメタル後四ツ手網ヲ使用セントスル者ハ水利局管轄内ノ河流ニ於テ任意ニ漁獵スルヲ得若圍ヲ築キテ漁獵ヲ為ス者ハ漁獵地區ヲ水利局ニ申告シ査定ヲ受クヘキモノトス

第七節　航行

第十六條　貨物船ハ毎隻年額大洋十元ヲ徴シ遊興船ハ六元永久床（橈）ハ四元トス

第十七條　船舶ハ航行スルニ先チ水利局ニ申告セシメ水利税ヲ納入セシメタル後始メテ通行ヲ許スモノトス

第八節　許可證

第十八條　各種水利税ヲ徴收スルニ付使用スヘキ領收證許可證第ハ水利局ニ於テ樣式ヲ選定シテ發行シ上官ニ届出ヲ調査ニ備ヘシムルモノトス

第十九條　水利税ヲ徴收シタルトキハ領收證内ニ捺印シ尚摺及査票ヲ水利局ニ提出シ調査ニ備ヘシムルモノトス

第九節　實施順序

第二十條　耕地灌漑水利税ハ省城水利局分局ヲ論セス直ニ規定通リ實施スヘキモノトス

第二十一條　蔬菜園ノ灌漑流筏貨物運搬漁獵航行等ノ水利税ハ省局ニ於テ實行シ新氏分局ハ漁獵水利税ノミヲ許シ其他ノ分局ニテハ實施ヲ猶豫シ省局ニ於テ事情ヲ斟酌シテ實施ヲ命スヘシ

第十節　附則

第二十二條　本規則ハ省長ノ認可ヲ經タル日ヨリ實施シ修改

REEL No. 1-0495

0060

アジア歴史資料センター
Japan Center for Asian Historical Records
http://www.jacar.go.jp/

セシトスルトキハ随時省長ノ指令ヲ申請スルモノトス

第二十三條 本規則實施後ハ従前ノ水利税徴収規則ハ廢止スルモノトス。

四、河道用地規則

第一條 河道溝渠等開鑿ノ為民有地ヲ使用スルトキハ本規則ノ規定ニ依リ代價ヲ給シテ買収スヘク口實ヲ設ケテ抗拒スルヲ得ス

第二條 地價ヲ従前申請ノ記録ニ基キ五等ニ分ツコト左ノ如シ

上等菜園宅地墓地ハ一畝ニ對シ代金小洋八十元ヲ給ス
上等耕地ハ一畝ニ對シ代金小洋六十元ヲ給ス
中等耕地ハ一畝ニ對シ代金小洋三十元ヲ給ス
下等耕地ハ一畝ニ對シ代金小洋二十五元ヲ給ス

八

民有荒地ハ一畝ニ對シ小洋十元ヲ給ス

第三條 墳墓アルトキハ一基毎ニ移轉料小洋十五元ヲ給與ス

第四條 占用ノ地カ若水田ナルトキ地主カ灌漑ノ便宜ヲ得利益ヲ得ルコト多キ場合ハ地價ヲ半減シテ支給シ又ハ無償トナスコトヲ得

第五條 土地ノ測量ヲ了シタルトキハ直ニ水利局ニ来リ契約ヲ為サシメ土地ノ面積ニ従ヒ地價ヲ交付スルモノトス

第六條 占用地ノ地價金額ハ地主自ラ水利局ニ出頭シテ受領スヘク若代理人ヲシテ受領セシムルトキハ保證ヲ具スヘク以テ偽リテ横領スルモノヲ防クモノトス

第七條 地價ヲ交付シ終リタル後ハ従来ノ地租納税類ヲ明査シテ縣署ニ照會シ課税ヲ免除セシムルモノトス

第八條 本規則ハ發布ノ日ヨリ實施ス

REEL No. 1-0495

0061

アジア歴史資料センター
Japan Center for Asian Historical Records
http://www.jacar.go.jp/

五、用水管理規則

第一條　水田耕作者ハ春季水利局ニ出頭シ耕地ノ位置區域ヲ申告シ水利局ノ登錄ヲ受ケ用水ノ配給ヲ仰ヘキモノトス

第二條　用水ハ自然ニ流入スル外ヘカラス河ヲ横切リテ堤防ヲ築キ水流ヲ絶ツ公益ヲ阻害スルコトヲ得ス

第三條　若シ耕地比較的高ク自然ニ流入セシムル能ハサルトキハ本局ニ申告スヘシ本局ハ實況ヲ測量審査シ事情ヲ酌量シテ臨時ニ閘門ヲ設ケテ利益ノ均霑ヲ期スヘシ

第四條　配水期ハ地方ノ習慣ニ從ヒ毎年旧暦三月ヨリ實行スルモノトス

第五條　農家ハ配水期前ニ耕地ノ溝渠ヲ通當ニ整理シテ

第六條　水田ヲ新ニ開墾シタルモノ又ハ畑地ヲ水田ト為シタルモノハ別ニ引水溝ヲ開堀スヘク務メテ配水期前ニ本局ニ申告シテ修築セシムルモノトス

第七條　若本規則第二條ノ規定ニ違反スル者アリタルトキハ堤防ヲ破毀スルノミナラス地主ニ對シ相當ノ處分ヲ為スヘシ

第八條　本規則ハ發布ノ日ヨリ實施シ若未タ盡ササルコトアラハ隨時增加訂正スルコトヲ得ルモノトス。

REEL No. 1-0495

0062

アジア歴史資料センター
Japan Center for Asian Historical Records
http://www.jacar.go.jp/

譯文

大正拾貳年八月二十日

公第一四〇号附屬物

奉天清丈局兼水利局規定

（東亞興信公所週報記載 沿龍朝鮮人會本部譯）

奉天省內에農業을經營하는者로서奉天清丈局及水利局의諸規定이最히重要한關係가有한바此者를廣佈치못함으로因하야水利稅의性質及境遇의如何함을諒解하는者가甚히稀少한狀態에在함으로次에現行規定을譯出하야一般의參考에資함 尙히近來水利稅問題가喧傳되는際에特히農業經營에關係가有한人의게는반다시一讀을煩하로라

目次

一、奉天清丈局兼管水利局暫行章程…………（一）
二、分局事務取扱通則…………（三）
三、河灘租徵收規則…………（五）
四、河道用地規則…………（八）

五、用水管理規則(配水規定)……(九)

一、奉天清丈局兼水利局暫行章程

第一章 總則 綱領

第一條 本局은灌漑에關한行政機關으로써全省의耕地에對한灌漑事務를管掌하며省長公署에直屬함

第二條 各省의水田耕作地域에對하야는本局으로붙어事情을酌量하야順次分局을設立하야此를處理케함

第三條 各縣公署는本局과協商하야分局에灌漑事務에協助할責이有함 本局은各縣知事에對하야灌漑事務에關하야命令을發함을得함

第四條 水利局의經費及潰渠開設堤防築造等의工事費는本局의徵收하는水利稅(灌漑料)로써此에充하고剩餘가有한時는省金庫에送付할것으로함

第二章 職員及權限

第五條 本局에總辦一名、坐辦一名을置하야全局의事務를綜攬하며所屬人員을監督指揮케함

第六條 課長二名課員六名을置하야各課의事務를掌케함

第七條 僱員은文書의取扱工事監督等의事務를處理하되事務의繁閑에依하야酌量하야此를傭用함

第八條 河道堤防의保護巡視事務에關하야는河道巡査를置하야區域을分하야巡守케함

第三章 分課의職務

第九條 總務課의處理할事項은左와如함

一、文書의起案及發受保存에關한事項

一、收入支出記帳에關한事項

一、豫算作製決算報告에關한事項

REEL No. 1-0495
0064
アジア歴史資料センター
Japan Center for Asian Historical Records
http://www.jacar.go.jp/

一、文書會計의監督에關한事項
一、水利稅徵收에關한事項
一、河畔荒地의小作人募集에關한事項
一、物品材料의購入設備에關한事項
一、公有財産保管에關한事項
一、河畔荒地拂下代金의收入券發行及帳簿의保管並作製報告에關한件
一、印章의保管에關한件
第十條 河務課의處理할事項은左와如함
一、水田調査에關한事項
一、河道의測量査定에關한事項
一、溝渠新設配置堤堰의設備에關한事項
一、水道地圖及表의調製에關한事項

一、水田의利害考察에關한事項
一、河道巡察의考察及統轄에關한事項
一、河道橋梁閘門水門等의修築工事에關한事務
一、河道橋梁閘門의工事材料購入에關한事項

第四章 分局

第十一條 分局에는理事一名을置하야本局으로부터從命하야分局一切事務를掌理함
第十二條 分局에는文書會計及河道를巡察키爲하야書記及巡査를置하되其人數는分局의等級에依하야酌定함
第十三條 分局의執務規則은別로히此를定함

第五章 附則

第十四條 本章程은首長의認可를經하야公布한日로부터施

附言

第十五條 本章程을若增加改定할時는隨時省長의게申請하야決定할것으로함

六 分局事務取扱細則

第一條 分局은本營業區域內에在한採鹽製造에關한一切事務를擔當함

第二條 分局은其等에分하야營業區域內産出斤數의多少를標準으로하야左와如히分類함

一等局 十萬斤以上
二等局 六萬斤以上
三等局 三萬斤以上
四等局 一萬斤以上
五等局 五千斤以上

第三條 分局은理事에付責을負하야其區域의利害에關하야責任을當하야事務를處理하며若重要事件이有할時는總和事로更히協議하야進行케할것으로함

REEL No. 1-0495
0066
アジア歴史資料センター
Japan Center for Asian Historical Records
http://www.jacar.go.jp/

第四條 分局은 其 郡縣 公署에 文書를 發하는 境遇에는 公函을 用할 것으로 함

第五條 理事의 下에 置할 雇員 巡査 小使의 規定은 左와 如함

	雇員	巡査	小使
一等局	三名	十名	二名
二等局	二名	八名	一名
三等局	二名	六名	一名
四等局	一名	四名	一名
五等局	一名	三名	一名

第六條 分局의 經費는 認可를 經한 豫算에 依하야 每月 省城 水利局으로붓터 受領할 것으로 함

第七條 支出經費는 支出計算書를 作製하야 證據書類와 共히 翌月 十五日에 省城 水利局에 提出할 것으로 함

第八條 普通事務는 每十日마다 旬報를 作製하야 省城 水利局에 報告하야

審査를 受할이 可하고 特別事件은 隨時 申請하야 決裁를 受하는 事

第九條 管轄區內에 水田面積은 春秋 二季에 的確히 測量하야 帳簿를 作製하야 省城 水利局에 提出하야 審査를 受하는 事

第十條 管轄區域內에 河流는 新設과 舊有를 勿論하고 分局에 付 管理하며 支障 업시 流通케 하며 閉塞케 함을 不得함

第十一條 河流에 堤防 橋閘 等의 建築과 加한 工事를 施設하는 必要가 有한 時는 圖面을 作製하야 省城 水利局에 提出하야 指令을 請함이 可함으로 함

第十二條 若 河流가 汎濫하야 水田을 破壞하는 時는 緊急工事를 施하고 報告할 暇가 無한 時는 隨時 臨機의 處置를 하고 是를 報告함

第十三條 徵收한 水利稅는 每月 金額과 受領證 扣을 一括하야 省城 水利局에 送付할 것으로 함

第十四條 管轄區域內에 水田을 擴張한 箇所가 有한 時는 隨時 調査

REEL No. 1-0495
0067
アジア歴史資料センター
Japan Center for Asian Historical Records
http://www.jacar.go.jp/

하야省城水利局에報告하야處理할것으로함

第十六條 本通則은公布한日로붓터實施함 尚히本通則에盡키못한事項이有할時난隨時此를增修함을得함

三 水利稅徵收의規則

第一節 通則

第一條 本局管轄區域內에河水를使用하야營利事利를營하난者난本章程의規定에依하야水利稅를納付할것으로함

第二條 水利稅의徵收난省城水利局及分局을徵收機關으로

六

하야規定에依하야局에到하야納付하난것으로함

第三條 水利稅의種類난左와如함

一、耕地灌漑水利稅

二、菓樹園庭園等의灌漑水利稅

三、流筏水利稅

四、貨物運送水利稅

五、漁業水利稅

六、航行水利稅

第二節

第四條 耕地水田은每畝水利稅年額小洋八角荒蕪地水田은每畝水利稅年額小洋六角을納할것으로함

第五條 每年十月一日붓터十二月末日까지水利稅納入의期限이며期限後一箇月을超過한者난每一元에付一角

REEL No. 1-0495
0068
アジア歴史資料センター
Japan Center for Asian Historical Records
http://www.jacar.go.jp/

를罰金으로하야加算하고二箇月에至하난者는二角를加하고三箇月後에至하난者는三角을加하난것으로함

第六條 旱魃의災害를受한時난地主로붓허其當時에水利局의調査員을派遣하야實地調査를申請하야事實이有할時난水利稅를免除할것으로함

第三節 蔬菜葉樹園의灌漑

第七條 蔬菜葉樹園에水를引하야灌漑하난者난每年額水稅小洋六角를納付케함

第八條 灌漑를要한時난速키水利局에出頭하야申告하며全年分의水利稅을納入함을要함

第四節 筏運搬

第九條 筏은禾廠及八里舖의兩筏場에陸揚하난것은一台에付大洋壹元五角 小東大小北三邊門의筏場에陸揚하난것은一台에付大洋四元閘口를過하야筏場에出치안이하난것은一台에付大洋四角을徵收함

第十條 筏一台의幅은七千寸으로써標準하고周圍은標은二十本標柱는七十本椽杆은二百五十本으로써標準으로함

第十一條 筏를運搬하야來한時는水利局으로붓허吏員을派遣하야檢査한後登錄하고陸揚後隨時水利稅를納入케함

第五節 貨物運送

第十二條 貨物運搬에對하야난三等級에分하야水利稅를徵收하되左와如히區別함

一、一等貨物은每百斤에付水利稅大洋一角五分을徵收함 毛皮藥材烟草紬緞油類藍染料等은此에屬함

一二等貨物는 每百斤에 付水利稅大洋一角을 徵함
穀類綿布生藥陶磁器等은 此에 屬함
一三等貨物은 每百斤에 付水利稅大洋五分을 徵함
石炭石灰煉瓦藁草鋼鐵等은 此에 屬함

第十三條 貨物運搬에 依하야 水納入한 水利稅는 河口를 出할 時에 更히 負責케 함
利局官吏는 檢査하야 納入한 水分量을 量하야 等級을 査定하야 水利稅를 徵收케 함

第十四條 漁業 漁

第十五條 擔網一張에 付 每年 大洋三元을 徵收하고 圍簿하는 데는 十六元을 徵하되 一回에 納入케 함

第十六條 漁業者는 水利稅를 納入한 後 擔網을 使用하고자 하는 水利局管轄內의 河流에 任意로 漁魚를 得함 圍을 設하는 境內의 漁魚區域을 水利局에 申告하야 水利局의 檢査를 受할 것으로 함

第十七條 船舶은 每隻 年額 大洋十元을 徵하고 遊興船은 元、氷床은 四元으로 함

第十八條 船舶은 航行

第十九條 貨物船은 每隻 年額 大洋 十元을 徵하고 遊興船은 元、氷床은 四元으로 함

第二十條 船舶은 航行하기 前에 水利局에 申告하야 水利稅를 納入케 한 後 비로소 通行을 許하는 것으로 함

第二十一條 船舶은 許可證

第二十二條 各種 水利稅를 徵收함에 使用할 領收證、許可證等은 水利局으로 樣式을 選定하야 發行한 後 上官에 申告하야 調査에 備케 하기로 함

第二十三條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第二十四條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第二十五條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第二十六條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第二十七條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第二十八條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第二十九條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第三十條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第三十一條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第三十二條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第三十三條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第三十四條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第三十五條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第三十六條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第三十七條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第三十八條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第三十九條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第四十條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第四十一條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第四十二條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第四十三條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第四十四條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第四十五條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第四十六條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第四十七條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第四十八條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第四十九條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第五十條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第五十一條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第五十二條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第五十三條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第五十四條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第五十五條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第五十六條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第五十七條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第五十八條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第五十九條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第六十條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第六十一條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第六十二條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第六十三條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第六十四條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第六十五條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第六十六條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第六十七條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第六十八條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第六十九條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第七十條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第七十一條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第七十二條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第七十三條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第七十四條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第七十五條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第七十六條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第七十七條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第七十八條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第七十九條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第八十條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第八十一條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第八十二條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第八十三條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第八十四條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第八十五條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第八十六條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第八十七條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第八十八條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第八十九條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第九十條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第九十一條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第九十二條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第九十三條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第九十四條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第九十五條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第九十六條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第九十七條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第九十八條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第九十九條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

第一百條 水利稅를 徵收할 時에 領受證 內에 捺印하고 尙히 捺印하야 調査에 備케 할 것으로 함

REEL No. 1-0495
0070
アジア歴史資料センター
Japan Center for Asian Historical Records
http://www.jacar.go.jp/

第九節 實施順序

第二十條 耕地灌漑水利稅는 首城水利局分局을 勿論하고 直히 規定되로 實施할 것으로 함

第二十一條 蔬菜園의 灌漑流筏貨物運搬漁魚航行等의 水利稅는 首局에서 實行하고 新民分局은 漁魚水利稅만을 許하고 其他分局에서는 實施를 猶豫하고 省城에서 事情을 斟酌하야 實施를 命함

第十節 附則

第二十二條 本則은 省長의 認可를 經한 日로봇터 實施하며 修改코자 할 時는 隨時 省長의 指令을 申請할 것으로 함

第二十三條 本規則實施後는 從前의 水利稅徵收規則은 廢止할 것으로 함

四 河道用地規則

第一條 河道溝渠等開鑿키 爲하야 民有地를 使用하는 時는 本規의 規定에 依하야 代價를 給하고 買收할 것이며 口實로써 抗拒함을 不得함

第二條 地價는 從前申請의 記錄에 基하야 五等에 分하되 左와 如히 함

上等菜園宅地墓地는 一畝에 對하야 代金小洋八十元을 給함

上等耕地는 一畝에 對하야 代金小洋六十元을 給함

下等耕地는 一畝에 對하야 小洋二十五元을 給함

中等耕地는 一畝에 對하야 小洋三十元을 給함

民有荒地는 一畝에 對하야 小洋十元을 給함

第三條 墳墓가 有한 時는 每一基에 移轉料小洋十五元을 給與함

REEL No. 1-0495

0071

アジア歴史資料センター
Japan Center for Asian Historical Records
http://www.jacar.go.jp/

第四條 占用의地가若水田이되난時난地主가灌漑의便宜를得하야利益을得함이多한境遇에난地價를半減하야支給하고又난無償으로함도得함

第五條 土地의測量을了한時난直히水利局에來하야契約을成한지며土地의面積에依하야地價를交付할것으로함

第六條 占用地의地價金額은地主가스사로水利局에出頭하야受領함이可하며若代理人으로써受領케할時난保證을具하야써橫領하난것을防하게할것으로함

第七條 地價를交付終了後에난從來地租納稅類를明査하야縣署에照會하야課稅를免除케할것으로함

第八條 本規則은發布日로브터實施함

五 用水管理規則

第一條 水田耕作者는春季水利局에出頭하야耕地의位置區域를申告하야水利局의登錄을受하야用水의配給을受할것으로함

第二條 用水난自然에流入한에任함이可하며河를橫切하야堤塘을築하거나水流를絶하야公益을妨害함은不得함

第三條 若耕地가比較的高하야自然으로流入키不能할時난本局에申告함이可하며本局은實狀을測量審査하야事情을酌量하야臨時에閘門을設하야利益의均霑을期할事

第四條 配水期는地方의習慣에從하야每年旧曆三月로브터實行할것으로함

第五條 農家는配水期前에耕地의溝渠를適當히整理하야

REEL No. 1-0495
0072
アジア歴史資料センター
Japan Center for Asian Historical Records
http://www.jacar.go.jp/

供配水에備케할것으로함

第六條 水田을新히開墾하거나又는畑地를水田으로改成하는것은別히引水溝를開掘함이可하며可及的期前에本局에申告하야構築케할것으로함

第七條 若本規則第五條에規定을違反하는者가有할時는堤防을破毁할뿐안이라地主에對하야相當의處分이有할事

第八條 本規則을發布한日로붓터實施하고若未盡한事가有하면隨時增加訂正함을得할것으로함

REEL No. 1-0495
0073
アジア歴史資料センター
Japan Center for Asian Historical Records
http://www.jacar.go.jp/

大正十二年四月

海龍朝鮮人會規則

REEL No. 1-0495

0074

アジア歴史資料センター
Japan Center for Asian Historical Records
http://www.jacar.go.jp/

海龍朝鮮人會規則

第一章　名稱及組織

第一條　本會ハ海龍朝鮮人會ト稱シ海龍領事分館管内ニ居住スル朝鮮人ヲ以テ組織シ本部ヲ領事分館所在地タル海龍ニ置キ支部ヲ柳河、輝南、樺甸、哨子河、南山城子、北山城子ニ置キ各支部ノ下ニ必要ト認ムル場所ニ分會ヲ置ク

第二章　目的及會員ノ義務

第二條　本會ハ會員相互ノ親睦ヲ篤クシ智徳ヲ研キ教育ヲ奨メ業務ヲ勵ミ共同ノ福利ヲ增進スルヲ以テ目的トス

第三條　會員ハ本會ノ目的ヲ遂行スルニ必要ナル經費ヲ負擔スル義務ヲ有スルモノトス

第四條　會員ノ左ノ場合ニハ七日以内ニ所在支部ニ届出ルノ義務アルモノトス

住所ノ異動、出生、死亡、結婚

第五條　會員間ノ意思ノ疏通ヲ計リ本會ノ目的遂行ヲ促進スル爲支部ハ十日報本部ハ月報ヲ發行ス

第三章　役員

第六條　本會ニ左ノ役員ヲ置ク

一、本部

イ　會長　一名　有給

ロ　書記　一名　有給

ハ　參議員　十名　名譽職

ニ　顧問　若干名　名譽職

二、支部

イ　支部會長　一名　有給又ハ名譽職

ロ　支部副會長　一名　有給又ハ名譽職

REEL No. 1-0495

0075

アジア歴史資料センター
Japan Center for Asian Historical Records
http://www.jacar.go.jp/

ハ 書記 一名 有給又ハ名譽職

ニ 評議員 若干名 名譽職

ホ 顧問 若干名 名譽職

但支部總會ノ決議ニ依リ兼務又ハ増員スルコトヲ得

三 分會

イ 分會長 一名 有給又ハ名譽職

第四章 役員ノ選擧及任期

第七條 役員ノ選擧ハ左ノ方法ニ依ル

一 本部會長ハ參議員及支部會長ニ於テ選擧シ本部書記ハ本部會長之レヲ推薦シ參議員ハ各支部ノ總會ニ於テ選擧シ領事分館ノ認可ヲ受クルモノトス

本部顧問ハ本部會長ニ於テ依囑シ領事分館ヘ届出ルモノトス

二 支部會長及支部副會長、分會長ハ支部總會ニ於テ之レヲ選擧シ支部書記ハ支部會長ニ於テ推薦シ評議員ノ承認ヲ受ケ領事分館ノ認可ヲ受クルモノトス

三 評議員ハ支部總會ニ於テ選擧シ領事分館ヘ届出ルモノトス支部顧問ハ支部會長ニ於テ依囑シ領事分館ヘ届出ルモノトス

第八條 役員ノ任期ハ顧問ヲ除クノ外凡テ一ケ年トシ再選ヲ妨ケス

但シ補缺選擧ニ依リ當選シタル役員ノ任期ハ前任者ノ殘餘期間ヲ繼承スルモノトス

第九條 役員ハ其任期中任意ニ辭任スルコトヲ得ス 但シ本部役員ハ參議員會支部役員ハ評議員會ノ承認ヲ得領事分館ノ認可ヲ得タル場合ハ此限リニアラス

第十條 本會役員中不適任ト認ムルモノアルトキハ之レヲ罷免スルコト

REEL No. 1-0495
0076
アジア歴史資料センター
Japan Center for Asian Historical Records
http://www.jacar.go.jp/

ヲ以ヘシ本部役員ハ参議員會議決ニ依リ支部役員ハ評議員會ノ議決ニ依リ顧事分館ノ指揮ヲ仰キテ之ヲ行フ

第五章　役員ノ權限

第十一條　本部會長ハ本會ノ事務ヲ總理シ外部ニ對シ本會ヲ代表シ本會ノ總會並役員會ニ於テ議長ノ職ヲ執ル

假ニ會長事故アル場合ハ本部書記ヲシテ事務ヲ處理セシメ會議ノ場合ハ出席シタル支部會長ノ互選ニ依リ議長ヲ定ム

第十二條　支部會長ハ本部會長ヲ補佐シ支部ノ事務ヲ總理シ支部會議ニ於テハ議長ノ席ニ就ク

第十三條　支部副會長ハ支部會長ヲ補佐シ支部會長事故アルトキハ之レヲ代理ス

分會長ハ支部會長ヲ補佐シ分會内ノ事務ヲ掌理ス

第十四條　本部書記ハ本部會長ノ命ニ依リ凡ソ事務ヲ處理スルモノトス

支部書記ハ支部會長ノ命ニ依リ支部ノ事務ヲ處理スルモノトス

第十五條　參議員及評議員ハ第七條及第八條ノ役員ニ關スル議決權及署名權並第二十四條及第二十五條ノ臨時決等ニ關スル議決權及署名權ヲ有スルモノトス

第十六條　本部支部ノ顧問ハ本會ノ重要ナル會務ニ參與シ會議ニ列シ意見ヲ述フルコトヲ得

第六章　會議

第十七條　本會ノ會議ヲ本支部定期總會、役員會、臨時總會ニ分ツ本部定期總會ハ本部會長ニ於テ毎年二月中ニ支部定期總會ハ支部會長ニ於テ毎年十二月中ニ臨時總會及役員會ハ本支部會長之ヲ召集開會スルモノトス

本支部臨時總會ハ各其ノ會員ノ三分ノ

一、以上役員會ハ各其ノ役員三分ノ二以上出席スルニ非ラサレハ成立セス
但シ委任状ノ提出者ハ出席者ノ内ニ算入ス
各會ノ議事ハ出席者ノ過半數ヲ以テ決ス
但シ可否同數ノ場合ハ議長之ヲ決ス

第十八條　本部役員ハ評議會ニ於テ總會ノ協議事項左ノ如シ
一、役員ノ補缺、決算報告ノ承認、基本財産ノ設置並管理方法
二、豫算ノ編成、決算報告ノ承認
三、役員ノ選擧
四、所轄官廳ヨリ提示セラレタル事項
五、其他ノ重要事項

第十九條　本支部臨時總會ハ第十八條各項ニ關シ緊急事故發生シタル
トキ會長之ヲ召集開會ス

第二十條　各會ノ議決ヲ以テ會員ノ過半數カ必要ト認メタル場合會長若クハ役員ノ過半數ノ請求アルトキ會長之ヲ召集開會ス

第二十一條　各會ノ議決ヲ以テ事項ノ領事館ノ認可ヲ受ケ適當ノ方法ヲ以テ役會員ニ普知スルモノトス

第七章　會計

第二十二條　本會ノ會費、寄附金、補助金其他ノ收入ヲ以テ豫算内ニ於テ之ヲ支出ス

第二十三條　豫算外ノ支出ハ緊急必要ノ場合ニハ役員會ノ決議ニ依リ之ヲ支出スルコトヲ得
但シ此場合ニハ總會ニ於テ承諾セサル場合ニハ役員ニ於テ辨償スルモノトス

第二十四條　本支部會長ハ各會ノ定期總會開會前ニ每會計期收支豫算書並ニ決算報告書ノ調製ヲ本支部總會ノ決議ニ

REEL No. 1-0495
0078
アジア歴史資料センター
Japan Center for Asian Historical Records
http://www.jacar.go.jp/

経ヲ領事分館ノ認可ヲ受クルモノトス

但シ會計期ハ毎年一月一日ヨリ十二月三十一日ニ至ル一年間ヲ以テ一期トス

第十五條　本支部會長ハ本支部ノ收入支出ヲ明瞭ナラシムル爲メ別記様式ノ帳簿ヲ備フヘシ

本部會長ハ翌月五日迄ニ支部會長ノ所轄警察官出張所並ニ本部會長ヲ經テ翌月十日迄ニ別記様式ノ前月分ニ係ル會計報告書ヲ何レモ領事分館ニ提出スルモノトス

第十六條　會員ハ何時タリトモ會計帳簿ノ閲覧ヲ求ムルコトヲ得

附則

第十七條　會計事務其他本會ノ目的ヲ遂スル爲ニスル諸般ノ事務ハ領事分館並所轄警察官出張所ノ監督ヲ受ケテ之レヲ處理スルモノトス

第十八條　本則ハ領事分館ノ認可ヲ受ケテ之ヲ實施ス、變更ノ場合モ亦同シ

第十九條　本會ノ事務取扱規程ハ別ニ之レヲ定ム

REEL No. 1-0495

0079

アジア歴史資料センター
Japan Center for Asian Historical Records
http://www.jacar.go.jp/

大正十二年五月編

諭龍朝鮮人會事務取扱規程

第四〇号附属

REEL No. 1-0495

0080

アジア歴史資料センター
Japan Center for Asian Historical Records
http://www.jacar.go.jp/

海龍朝鮮人會事務取扱規程

第一條 本會ニ関スル事務ハ凡テ本規程ニ依リ處理スルモノトス

第二條 文書ノ發送先及作成方法

一 本部ニ於テ作成スル文書ハ凡テ其一部若クハ必要トスル部數ヲ海龍領事分館ヘ提出シ其控ハ必ス保存スルモノトス

二 支部ニ於テ作成スル文書ハ凡テ其一部若クハ必要トスル部數ヲ駐在警察官出張所並ニ本部ヘ提出シ其控ハ必ス保存スルモノトス

三 規則第五條ノ本部發行ノ月報ハ毎一ケ月中ノ本部及各支部ノ状況及一般ニ普知セシムル要アルモノニシテ急ヲ要セサル事項並ニ十日報記載ノモノニシテ一般周知ノ要アル事項等ヲ取纒メ翌月十日之ヲ發行シ海龍領事分館及各出張所ヘハ其必要トスル丈ノ部數ヲ提出シ各支部及分會ヘ一部宛ヲ配付シ尚ホ一部ハ本部ヘ保存シ置クモノトス

四 十日報ハ各支部ニ於テ毎月十日二十日三十日又ハ三十一日迄各十日間各支部内ニ發生シタル事項會員ノ動靜及状況意見等ヲ取纒メ期間經過後五日以内ニ作成シ海龍分館及各管轄警察官出張所ヘハ其必要トスル部數ヲ各支部内分會及本部ヘ各一通宛配付シ一通ハ控トシ支部ニ保存スルモノトス

第三條 文書簿冊ノ編纂及保存

本會ニ関スル凡テノ文書及帳簿ハ例外ヲ除クノ外毎年度ニ於テ更新シテ作製又ハ編纂シテ保存スヘキモノトス

第四條 簿冊ノ備付

本會本部及各支部分會トモ左記名稱ノ帳簿ヲ備付クルモノトス 但シ○印ナキモノハ其要ナシ

REEL No. 1-0495

0081

アジア歴史資料センター
Japan Center for Asian Historical Records
http://www.jacar.go.jp/

帳簿ノ名稱	帳簿備付個所 本部	支部	分會	摘要
一會員名簿	○	○	○	本部ニ於テハ本部全部支部ニ於テハ支部内全部分會ニ於テハ分會内ノ會員全部ヲ記録スルモノトス（帳簿ハ綴本トス）
一日誌	○	○		本部支部トモ各部内會ノ重要事項來訪者等ヲ記載スルモノトス
一選擧及決議事項綴	○	○		本部支部トモ會内ニ關係アル選擧ニ關スル書類及決議事項書類ヲ編綴スルモノトス
一往復文書綴	○	○	○	本支部及分會ニ於テハ會員ト各會長間各會長ト諸官廳支那官廳トノ間ニ往復シタル文書ヲ編綴スルモノトス
一戸籍簿	○	○		本支部トモ第二号樣式ニ依ル
一月報綴	○	○	○	支部ヨリ發行スル旬日報ト本部ヨリ發行スル月報ヲ編綴スルモノトス
一會計ニ關スル文書綴	○	○	○	會計ニ關スル一切ノ文書ヲ編綴スルモノトス
一基本財産台帳	○	○		
一備品台帳	○	○		第六号樣式ニ依ル（帳簿ノ作成ハ綴込等トス）
一會費經常臨時收支明細簿	○	○	○	第五号樣式ニ依ル
一基本財産處分ノ場合ノ管理ニ關スル書類	○	○		本支部及分會トモ基本財産アル場合其ノ關係書類ヲ編綴スルモノトス（帳簿ハ綴本トス）
一雜書綴	○	○		前各部類ニモ屬セサル文書ヲ編綴スルモノトス

第五條 役員選擧ノ方法

一、本會役員ノ選擧ハ規則第四章第七條乃至第十條ニ依リテ之ヲ行フモノニシテ凡テ記名投票法ニ依リ多數決ヲ以テ當選者ヲ定ムルモノトス、一人以上選擧スル場合ニハ最高點者ヨリ順次之ヲ定メ同點者アル場合ニハ年長者ヲ採ルモノニシテ領事分館員又ハ警察官出張所員立會ノ上之ヲ行フモノトス

二、役員ニ欠員ヲ生シタル場合ニハ可成速ニ補欠選擧ヲ行フ（但シ欠員期間ハ十日間ヲ越ユルコトヲ得サルモノトス、補欠選擧ノ方法ハ右揭第一項ニ同シ

第六條 會議

本支部トモ會議ヲ開カントスル時ハ開會三日以前ニ開會ノ場所日時會ノ種別及協議事項ヲ本部ニ於テハ海龍

REEL No. 1-0495
0082
アジア歴史資料センター
Japan Center for Asian Historical Records
http://www.jacar.go.jp/

第七條

領事分館ヘ支部ニ於テハ警察官出張所ヘ届出
ヲ以テ開會ヲ規則第十七条乃至第二十條ニ依リテ
主ヲ行フモノトス

戸籍簿ノ備付及作成方法

一、支部ニ於テハ各支部内會員ヨリ規則第四條第二項ニ
付届出アリタル時ハ速ニ戸籍簿異動ノ個所ヲ訂正シ
本部ニ第一號ノ様式ニ依リ報告スルモノトス

但シ戸籍簿ハ各支部トモ本ニ號様式ニ依リ作成シ各
支部内會員ノ全部ヲ籍ヲ記録シ置クモノトス

二、本部ニ於テハ各支部ヨリ會員戸籍面異動ノ報告ア
リタル時ハ速ニ備付戸籍異動ノ個所ヲ訂正スルモノ
トス、但シ戸籍簿作成様式ハ第二号表ニ依リ會員
全部ノ戸籍ヲ記録シ置クモノトス

第八條　會計

一、現金又ハ之ニ代ルベキモノヲ收入シタル時ハ直ニ規定ノ帳簿ヘ
記入シタル上領收證ヲ交付スルモノトス
第三號様式ニ依ルモノトス
官廳等ノ補助金ヲ收入シタル際特ニ領收證ノ様式ヲ示
サレタル場合ハ此限ニアラス

二、物品或金ノ支拂又ハ役員ノ俸給手當ヲ支拂ヒタル場合ハ
其ノ正當受領人ノ領收證ヲ徴シ金錢支拂ノ都度直ニ
規定帳簿ニ記入シ其ノ受領證ハ別冊トシテ保存シ置
クモノトス、第一項及第二項ノ規定帳簿ハ第五号様式
ノ收支明細簿ヲ指スモノナリ

三、領收證ハ其都度遂時ノ帳簿ト會長ニ提示シ
檢印ヲ受クルモノトス

REEL No. 1-0495

0083

アジア歴史資料センター
Japan Center for Asian Historical Records
http://www.jacar.go.jp/

四、郵便切手ノ買入ニ際シテハ第四號様式ニ據リ支拂調書ヲ作成シ會長ノ証明ヲ受クルモノトス

五、已ムヲ得サル支出ニシテ領收證ヲ徴シ難キ場合ハ前號ノ例ニ依ルモノトス

六、毎一ケ月ノ收入支出ニ付テハ第七號様式ニ依リ其計算書ヲ作成シ之ニ各費目該當ノ証憑書類（手當ノ領收証、物品代金ノ領收証、支拂調書ノ如キ）一冊ヲ添付シ支部ニ於テハ所在警察官出張所ハ翌月十日迄ニ本部ニ於テハ滿龍領事分館ニ翌月五日迄ニ何レモ遅滞ナク提出スルモノトス

毎半ケ年及毎一ケ年ノ收入支出ニ付テモ亦同シ

七、基本財産ニ關シテハ毎半ケ年及毎一ケ年後第九條第六項全號ノ方法ヲ以テ其増減ニ關スル計算書ヲ提出スルモノトス

八、本支部トモ第十号様式ニ依リ備品臺帳ヲ作成シ各會ノ備品ヲ記録シ置クモノトス

九、本支部トモ基本財産臺帳ヲ備付其増減ヲ明記シ置クモノトス

十、本支部及分會ハ各第五號様式ノ經常、臨時費收支明細簿ヲ備付收支ノ都度遅滞ナク記入シ置クモノトス

第一號様式　會員戸籍面異動報告表

本籍		
住所		
前住所	渡滿年月日	
戸主	姓名	年月日生
張		
萬		年月日生
長		
男		年月日生

（本籍）

備考　本表ハ會員戸籍面異動ニ付戸主ハ姓名ト異動アル家族ノ續柄
異動ノ個所ヲ記入スルモノトス、但シ其他ノ個所ノ時異動アル場
合ハ其ノ限リニアラス

第二號様式　戸籍簿
本様式ハ第一號様式ト同シ

第三號様式　領收證

（何某ニ交付スヘキ分）

領收證
一金　　也（金又ハ小洋ノ區別ヲ明記スル事）
但（收入ノ事理ヲ記入スル事）
右領收候也
大正　年　月　日
海龍朝鮮人會本支部
會長　氏名　㊞
何某殿

割印線　㊞

（控トシテ保存スル分）

一金（又ハ小洋）何元也
但（收入ノ事由）
大正　年　月　日
何某宛

第四號様式　支拂證書

支拂證書
一小洋　元　角也
但支所部役職員手當何分何枚代
大正　年分小洋何元何角何分ノ割
右金額支拂候也
大正　年　月　日
海龍朝鮮人會本支部
書記　氏名　㊞
右支拂ヲ證明ス
會長　氏名　㊞

REEL No. 1-0495
0085
アジア歴史資料センター
Japan Center for Asian Historical Records
http://www.jacar.go.jp/

第五號樣式 經常費 臨時費 收支明細簿

收入之部				支出之部			
月日	金額	收入ノ事由	月日	金額	支出事由		
繰越高							
合計	元角分		合計	元角分			
			繰越高	元角分			
			不足額	元角分			

（備考）一、經常費ト臨時費トハ金（樣式ノ一）簿冊ヲ使用シテ差支アルモ各別ニ口座ヲ設ケテ仕譯記入スルモノトス

二、經常費及臨時費ハ左記費目別ニ記入スルモノトス

（經常費）（收入ノ部）普通會費、教育費、消耗費、雜費、

（臨時費）（收入ノ部）寄附金、補助金、臨時會費、利子收入、雜費、

（支出ノ部）寄附金、會議費、交際費、雜費、衆屋修繕費、備品費、救恤費、衛生費、

第六號樣式 備品台帳

品目	個數	備付年月日	備考

REEL No. 1-0495

0086

アジア歴史資料センター
Japan Center for Asian Historical Records
http://www.jacar.go.jp/

第七號様式 經常、臨時費收支計算書

自大正　年　月　日
至大正　年　月　日　經常、臨時費收支計算書

（證憑書類一册添附）

何地支部會長　氏　名　㊞

經常部

收入　支出　備考

普通會費　一戸當　元　何戸分　元

役員手當
會長
副會長
書記

借家料　何年分何元　何ヶ月分

通信費
郵便料
電話料
電信料

消耗費
筆墨紙料

雜費
薪炭費

職員手當
校長
副校長又ハ學監
教員　一人當何元　何人分

借家料　何年分何元　何ヶ月分

計

教育費　一戸當　元　何戸分

REEL No. 1-0495
0087
アジア歴史資料センター
Japan Center for Asian Historical Records
http://www.jacar.go.jp/

計			
経常部合計			
差引残高（実又ハ借ヲ明記スルコト）			
差引残高累計			

臨時部

収入			支出			備考
寄附金	何県ヨリ何人寄附ニ係ル		寄附金	何某ヘ何寄附ニ係ル		
補助金	全右		会議費	何月何日何会議		
臨時会費	徴収事由		諸払費	何月何日何品購入		
			雑費	何月何日何病人看護料ニテ支出		
			衛生費	何月何日何病疫費		
			救恤費	何月何日何某ニ救恤ニテ支出		
			備品費	何月何日何品購入		
			家屋修繕費			
利子	基本財産其他ノ					
臨時部合計						
差引残高						
差引残高累計						

REEL No. 1-0495

0088

アジア歴史資料センター
Japan Center for Asian Historical Records
http://www.jacar.go.jp/

大正十二年四月

海龍朝鮮人會規則

第四〇号附属物

REEL No. 1-0495

0089

アジア歴史資料センター
Japan Center for Asian Historical Records
http://www.jacar.go.jp/

海龍朝鮮人會規則

第一章 名稱及組織

第一條 本會는 海龍朝鮮人會라稱하고 海龍領事分館管內에 居住하는 朝鮮人으로 以하야 組織하며 本部를 海龍에 置하고 分館所在地와 支部를 左記와 如히 置함

三源浦、北山城子、南山城子에 置하고 各支部下에 必要를 認하는 場所에 分會를 置함

第二章 目的及會員의 義務

第二條 本會는 會員 互相의 親睦을 爲하야 智德을 啓發하며 公益을 獎勵하며 禁務를 勵行하며 共同의 福利를 增進함을 目的으로 함

第三條 會員은 本會의 目的을 遂行하기 必要한 經費를 負擔할 義務가 有함

第四條 會員은 左의 形便이 有할 時는 七日以內로 所在支部에 申告할 義務가 有함

住所의 異動、出生、死亡、結婚

第五條 會員間에 意思疏通을 圖하며 本會의 目的을 遂行하기 爲하야 支部는 每月 本部로 報告를 發行함

第三章 役員

第六條 本會의 役員은 左와 如히 置함

一、本部

가 會長一名 有給

나 書記一名 有給

다 衆議員十名 名譽職

라 顧問 若干名 名譽職

二、支部

REEL No. 1-0495

0090

アジア歴史資料センター
Japan Center for Asian Historical Records
http://www.jacar.go.jp/

가 支部會長 一名 有給又ㄴ名譽
나 支部副會長 一名 有給又ㄴ名譽
다 書記 一名 有給又ㄴ名譽
라 評議員 若干名 名譽職
마 顧問 若干名 名譽職
但支部總會의 決議에 依하야 兼務又ㄴ 增員할 事ㅣ 得함

三、分會
가 分會長 一名 有給又ㄴ名譽

第四章 役員選擧及任期

第七條 役員의 選擧方法은 左와 如함
一本部會長은 參議員及支部會長이 選擧하고 本部書記ㄴ 本部會長이 推薦하야 參議員은 各支部의 總會에 付送擧하야 領事分館의 認可를 受할事
二支部會長及分會長은 支部總會에 付送擧하고 支部書記ㄴ 支部會長이 推薦하야 評議員의 承認을 受할事
三評議員은 支部總會에 付選擧하야 領事分館에 申告할事
本部顧問은 本部會長의 委囑으로 하야 領事分館에 申告할事
二支部會長支部副會長及分會長은 支部總會에 付送擧하고 支部書記ㄴ 支部會長이 推薦하야 評議員의 承認을 受할事
三評議員은 支部總會에 付選擧하야 領事分館에 申告할事
支部顧問은 支部會長의 委囑으로 하야 領事分館에 申告할事

第八條 役員의 任期ㄴ 顧問을 除한 外凡一個年으로 하고 再選도 無妨하되 但補缺選擧에 依하야 當選한 役員의 任期ㄴ 前任者의 殘餘期間을 繼承할事

第九條 役員은 其任期中 任意로 辭任함을 不得함
但本部役員은 參議員會 支部役員은 評議員會의

REEL No. 1-0495
0091
アジア歴史資料センター
Japan Center for Asian Historical Records
http://www.jacar.go.jp/

承認을得하야領事分館의認可를得한境遇에는此限에不在함

第十條 本會役員中不適任으로認할時는罷免할事를有함

部役員은參議員會의議決에依하야支部役員으로評議員會의議決에依하야領事分館의指揮를承하야行함

第五章 役員의權限

第十一條 本部會長은本會의事務를總理하고外部에對하야本會를代表하고本會의總會並役員會에付議長의職을行함但會長不在又는事故가有할時는本部書記로하여금代理케하고會議가有할時는出席한支部會長의互選에依하야議長을定함

第十二條 支部會長은本部會長을輔佐하며分會內의事務를掌理하고支部會議에付議長의席을設함

第十三條 分會長은支部會長을輔佐하며支部內의事務를掌理함

支部副會長은支部會長을輔佐하며支部會長事故가有할時는代理함

第十四條 本部書記는本部會長의指揮에依하야諸般事務를處理할事

支部書記는支部會長의指揮에依하야支部內의事務를處理할事

第十五條 幹議員及評議員은第七條及第八條의役員任免의關한議決權과第二十三條及第二十四條의豫算決算及監查權이有함

第十六條 本部와支部의顧問은本會의重要한事務에參與하야會議에列하고意見陳述함을得함

REEL No. 1-0495

0092

アジア歴史資料センター
Japan Center for Asian Historical Records
http://www.jacar.go.jp/

第六章 會議

第十七條 本會의會議를本部、支部定期總會、役員會、臨時總會三種으로分하야本部定期總會는本部會長이每年二月中으로支部定期總會는支部會長이每年十二月中으로臨時總會及役員會는本部、支部가必要에應하야各會長이召集開會함

本部、支部定期總會及本部、支部臨時總會는各其會員의三分之一以上、役員會는各其役員三分之二以上出席하지안으면成立치못함

但委任狀의携帶를許하고委任者의出席으로看做함

各會의議事는出席者의過半數로併決定함

但可否同數되는時는議長이採決함

第十八條 本部定期總會並支部定期總會의協議事項은左와如함

一、敎育、衛生、産業에關한事項

二、豫算編制、決算報告의承認、基本財産의設置並管理處分에關한事項

三、役員의選擧

四、所轄官廳으로부터提示한事項

五、其他重要事項

第十九條 本部、支部臨時總會는第十八條各項에關하야緊急事故가發生한時各會長이召集開會함

第二十條 本部、支部役員會는各會長或은役員의過半數가必要로認하는境遇에會長이召集開會함

第二十一條 各會의決議된事項은領事分館의認可를受하야適當한方法으로對會員의게普知할事

第七章 會計

REEL No. 1-0495
0093
アジア歴史資料センター
Japan Center for Asian Historical Records
http://www.jacar.go.jp/

第二條 本會는 會員의 納付하는 會費、寄付金、補助金 其他 五의 收入으로 하고 總會의 議決한 豫算內에서 支出함

第三條 豫算外의 支出은 緊要한 境遇에는 役員會의 決議에 依하야 此를 支出할 事를 得함
但 此境遇에는 總會의 事後 承諾을 得할 事를 要하고 總會에서 承諾치 아니하는 境遇에는 役員이 此를 辨償할 事

第四條 本部、支部 會長은 各 會의 定期 總會 開會前에 每會計期의 收支豫算書를 調成하야 本部 支部 總會의 決議를 經하야 領事分館의 認可를 受할 事
但 會計期는 每年 一月 一日부터 十二月 三十日까지 一年 向으로 함

第五條 本部、支部 會長은 本部 支部의 收入 支出을 明瞭케 하기 爲하야 左記 樣式의 帳簿를 備置할 事

本部 會長은 翌月 五日까지 支部 會長은 所轄 警察官出張所 並 本部 會長은 翌月 十日까지 左記 樣式의 前月分에 關한 會計報告書를 領事分館에 提出할 事

第六條 會員은 何時든지 會計帳簿의 閱覽을 得할 事

附則

第七條 會計事務 其他 本會의 目的을 達하기 爲하야 諸般의 事務는 領事分館 並 所轄 警察官出張所의 監督을 受하야 此를 處理할 事

第八條 本則은 領事分館의 認可를 受하야 此를 實施함

第九條 本會의 事務取扱規程은 別로 此를 定함

變更할 時도 亦同함

REEL No. 1-0495

0094

アジア歴史資料センター
Japan Center for Asian Historical Records
http://www.jacar.go.jp/

大正十二年五月編

海龍朝鮮人會事務取扱規程

公第一四号附属物

REEL No. 1-0495

0095

アジア歴史資料センター
Japan Center for Asian Historical Records
http://www.jacar.go.jp/

海龍朝鮮人會事務取扱規程

第一條　本會에 關한 事務는 本規程에 依하야 處理함

第二條　文書의 發送 及 作成 方法

一、本部에서 作成한 文書는 凡히 一部 或은 必要한 部數를 海龍領事分館에 提出하고 其 寫는 必히 保存함

二、支部에서 作成한 文書는 凡히 一部 或은 必要한 部數를 本部 及 各 支部의 狀況 及 一般에 關한 事項과 十日報에 記載한 것으로서 一般이 周知할 必要가 有한 事項等을 取纏하야 翌月 十日에 此를 發行하고 海龍領事分館 及 各 出張所에는 其 必要한 部數를 提出하며 各 支部 及 分會에 一部 或은 必要한 部數를 配付하고 尙 一部는 本部에 保存하야 置함

四、十日報는 各 支部에서 每月 十日, 二十日 又는 三十日 現在로 各 支部 內에 發生한 事項, 會員의 動靜 及 狀況, 意見等을 取纏하야 期間 經過 後 五日 以內에 作成하고 海龍領事分館 及 各 出張所에는 其 必要한 部數를 各 支部 內 分會 及 本部에 各 一部式 配付하고 其 一部는 本部에 保存함

REEL No. 1-0495

0096

アジア歴史資料センター
Japan Center for Asian Historical Records
http://www.jacar.go.jp/

第三條 文書簿冊의編纂及保存

本會에関한諸般文書及帳簿는例外를除한外每年에更新하야作製又는編纂하야保存할것으로함

第四條 簿冊의備付

本會本部及各支部分會共히左記名稱의帳簿를備付하는것으로함 但○印이無한것은其必要가無함

帳簿의名稱	帳簿備付個所 本部	支部	分会	摘要
一、會員名簿	○	○	○	本部에付한本部全部支部에付한支部全部分会에付한分会內의会員全部를記錄할것으로함(帳簿는永年으로함)
一、日誌	○	○		本部와支部는各部內의發生事及來訪者等을記載할것으로함
一、選擧及決議事項綴	○	○		本部와支部共히本会에関係있는選擧에関한書類及決議事項書類를編綴할것으로함
一、往復文書綴	○	○	○	本部支部及分会에付한会員과各会長間各会長과諸官廳支那官廳과의間의往復한文書를編綴할것으로함
一、戶籍簿	○	○		本部支部共히第二號様式에依함
一、月報綴	○	○	○	支部에서發行하는十日報와本部에서發行하는月報를編綴할것으로함
一、會計에関한文書綴	○	○	○	會計에関한一切의文書를編綴할것으로함
一、基本財産台帳	○	○		
一、備品台帳	○	○		第六号様式에依함(帳簿의作成은永年으로함)
一、會費經常臨時收支明細簿	○	○	○	第五号様式에依함
一、基本財産의管理及處分에関한文書綴	○	○		本部支部及分会共히基本財産이있는時는其関係書類를編綴할것으로함(帳簿는永年으로함)
一、雜書綴	○	○		何等部類에도属치않는文書를編綴할것으로함

第五條 役員選擧의方法

一、本会役員의選擧는規則第四章第七條乃至第十條에依하야此를行하되凡記名投票法에依하야多數決로써當選者를定하는것으로함、一人以上을選擧하는境遇에는年長者를採用하는것으로하되領事分館員又는警察官出張所員立會한後此를行하는것으로함

二、役員中에缺員이生한時는可成的速히補缺選擧를行함이

REEL No. 1-0495
0097
アジア歴史資料センター
Japan Center for Asian Historical Records
http://www.jacar.go.jp/

可하고 缺員期間은 十日間을 經過함을 不得하는 것으로 함

補缺選擧의 方法은 右揭第一項과 同함

第六條 會議

本部支部共히 會議를 開催하고저 하는 時는 開會三日以前에 開會의 場所 日時 會의 種別 及 協議事項을 本部에 付하고 海龍領事分館에 支部에 付하고저 하는 時는 警察官出張所에 申告한 後 開會하고 規則第六章第十七條乃至第二十一條에 依하야 此를 擧行하는 것으로 함

第七條 戶籍簿의 備付 及 作成方法

一、支部에 付하고 各支部內 會員으로 하여금 規則第四條第二項에 對한 申告가 有한 時는 速히 戶籍簿異動의 個所를 訂正하고 本部에 第一號의 樣式에 依하야 報告하는 것으로 함

但 戶籍簿는 各支部共히 第二號樣式에 依하야 會員全部의 戶籍을 記錄하야 置하는 것으로 함

二、本部에 付하고 各支部로 하여금 會員戶籍面異動의 報告가 有한 時는 速히 備付戶籍異動의 個所를 記入訂正하는 것으로 함

但 戶籍簿는 各支部共히 第二號樣式에 依하야 會員全部의 戶籍을 記錄하야 置하는 것으로 함

第八條 會計

一、現金 又는 此에 代할 것을 收入하는 時는 其正히 領收證을 交付하는 것으로 함、領收証의 樣式은 大体 第三號樣式에 依하야 하는 것으로 함

官廳等의 補助金을 收入하는 時는 特히 領收記의 樣式을 示한 境遇에는 此限에 不在함

二、物品代金의 支拂 又는 役員의 俸給 手當을 支拂한 時는 其正當受領人의 領收記를 徵取하며 金錢支拂의 時마다 其히 領

REEL No. 1-0495

0098

アジア歴史資料センター
Japan Center for Asian Historical Records
http://www.jacar.go.jp/

定帳簿에記入하고其受領証은別冊으로하야保存하며置하는하는것으로함、第一項及第二項의規定帳簿라함은第五號樣式의收支明細簿를指함

三、領受証은其時마다遲滯없시帳簿와共히會長에게提示하야其檢印을受하는것으로함

四、郵便切手를買入할時는第四號樣式에依하야支拂調書를作成하고會長의證明을受하는것으로함、

五、不得已한支出로서領受証을徵收키難한境遇에는前號의例에依하는것으로함

六、每一個月의收入支出에對하야는第七號樣式에依하야其計算書를作成하야此에各費目該當의証憑書類(手當의領收証、物品代金의領收証、支拂調書等)一冊을添付하야時支部에서는所在警察官出張所에翌月十日까지本部에서는海龍領事分館에翌五月五日까지遲滯없시提出하는것으로함

七、基本財産에關하야서는每半個年及每一個年의收入支出에對하야서도亦同함每半個年及每一個年後第九條第六項全樣의方法으로서其增減에關한計算書를提出하는것으로함

八、本部支部共히第六號樣式에依하야備品台帳을作成함各會의備品을記錄하야置하는것으로함

九、本部와支部共히基本財産台帳을備付其增減을明記하야置하는것으로함

十、本部支部及分會는各第五號樣式의經常、臨時費、收支明細簿를備付하야收支할時마다遲滯遺漏업시記入하야置하는것으로함

第一號樣式 會員戶籍面異動報告表

本貫			
原籍	前住所		
住所	淸蒲 年月日		
戶主	農	父 母	年月日生
妻		父 母	年月日生
長男		父 母	年月日生

備考 本表는會員戶籍面異動에對하야戶主의(住所)姓名과異動이有한家族에對하야異動의個所를記入하는것으로함 但其他의個所에對하야는異動이有한時는其限에不在함

第二號樣式 戶簿籍

本樣式은第一號樣式과同함

第三號樣式 領收證

領收證
一金 也(金又는小洋의區別을明記함)
但(收入의事理를記入함事)
右領收候也
大正 年 月 日
海龍朝鮮人會 本部 支部 會長 氏名 印
何某 殿

割線 (保存 支部에 對照)

一金(又는小洋) 何元也 印
但(收入의事由)
大正 年 月 日
何某에게

第四號樣式 支拂調書

支拂調書
一小洋 元 角也
但支那郵便切手何分何枚代
大洋(元에對하야小洋何元何角何分의割)
右金額支拂候也
大正 年 月 日
海龍朝鮮人會 本部 支部
書記 氏名 印
右支拂을證明함
會長 氏名 印

REEL No. 1-0495
0100
アジア歴史資料センター
Japan Center for Asian Historical Records
http://www.jacar.go.jp/

第五號樣式 經常費臨時費收支明細簿

收入之部			支出之部		
月日	金額	收入의事由	月日	金額	支出의事由
	繰越高				
	合計 元 角 分			合計 元 角 分	
				繰越高 元 角 分 不足額 元 角 分	

(備考) 一、經常費와臨時費는仝一樣式으로一簿冊을使用하되關係가無하나科目은各別히하야詳細히記入할것으로함
二、經常費及臨時費는左記費目別에記入할것으로함

經常費
- 收入의部 普通會費
- 支出의部 役員手當、教育費、借家料、通信費、消耗費、雜費

臨時費
- 收入의部 寄附金、補助金、臨時會費、利子收入、
- 支出의部 寄附金、會議費、家屋修繕費、備品費、救恤費、衛生費、

第六號樣式 備品台帳

品目	個數	備付年月日	備考

アジア歴史資料センター
Japan Center for Asian Historical Records
http://www.jacar.go.jp/

第七號樣式　經常、臨時費、收支計算書

自大正　年　月　日
至大正　年　月　日　經常、臨時費收支計算書

（證憑書類一冊添付）

何地支部會長　氏名　㊞

經常部

收入		
通普會費	一戸當何戸分　元	元
支出		
役員手當	會長	
	副會長	
	書記	
借家費	何年分何元何ヶ月分	
通信費	郵便料	
	電話料	
	電信料	
消耗料	筆墨紙料	
雜費	薪炭費	
教育費	一戸當幾戸分　元	
職員手當	校長	
	副校長又ハ学監	
	教員　一人當何元何人分	
	借家料　何年分何元何個月分	
計		
備考		

REEL No. 1-0495
0102
アジア歴史資料センター
Japan Center for Asian Historical Records
http://www.jacar.go.jp/

臨時部

収入	支出	摘考
寄附金 何某ニ旨ヲ以テ何意味ヲ以テ受入ル	寄附金 何某ニ何意味ヲ以テ支出ス	
補助金 何某ニ旨ヲ以テ何意味ヲ以テ収入ス	會議費 何月何日何會議	
	消耗費	
	雜費	
	計	
	經常部合計	
	差引殘高（貸又ハ借ノ旨明記ノ事）	
	差引殘高累計	

収入	支出	摘考
臨時會費 徴收ノ事由	家屋修繕費	
利子 基本財産其他	備品費 何月何日何品購入	
	救恤費 何月何日何某ニ對スル支出	
	衛生費 何月何日何病防疫費	
	臨時部合計	
	差引殘高	
	差引殘高累計	

REEL No. 1-0495

0103

アジア歴史資料センター
Japan Center for Asian Historical Records
http://www.jacar.go.jp/